



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড

এবং

সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৮

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতীয় শিক্ষানীতি ২০১০-এর নির্দেশনা অনুসরণ করে মাদ্রাসা শিক্ষাধারার ইবতেদায়ি, দাখিল ও আলিম স্তরের ইসলামি ও আরবি বিষয়সমূহের শিক্ষাক্রম, পাঠ্যপুস্তক ও পাঠ্যসূচি পরিমার্জন; পাঠ্যপুস্তকে সাম্প্রদায়িক সম্প্রীতি অন্তর্ভুক্তকরণ; মাদ্রাসার একাডেমিক স্বীকৃতি নবায়ন, পরিচালনা কমিটি গঠন, অনুমোদন, অভিযোগ নিষ্পত্তি, জেডিসি, দাখিল ও আলিম স্তরের শিক্ষার্থী রেজিস্ট্রেশন, ভর্তি ও ফরম পূরণ, নাম ও বয়স সংশোধনসহ অধিকাংশ সেবা অনলাইনে প্রদান; নির্ধারিত সময়ে পরীক্ষা গ্রহণ ও ফলাফল প্রকাশ; একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সনদ বিতরণের সময় হ্রাস; ৩২০০ জন অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষক এবং বোর্ডের ১৫১ জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান; সম্মানী, ফি ইত্যাদি স্বয়ংক্রিয়ভাবে পরিশোধের জন্য সোনালী ব্যাংক লিঃ-এর সাথে চুক্তি সম্পাদন; বোর্ডে ই-ফাইলিং প্রবর্তন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

পাবলিক পরীক্ষা পদ্ধতির আধুনিকায়ন; মহিলা, প্রতিবন্ধী ও প্রত্যন্ত অঞ্চল থেকে বোর্ডে আগত সেবা প্রার্থীগণকে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান; বোর্ডের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের কর্ম দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ; বোর্ডের সকল রেকর্ড ডিজিটলাইজকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

২০২২ সালের মধ্যে বোর্ডের হিসাব পদ্ধতির অটোমেশন;

২০২৩ সালের মধ্যে শিক্ষাক্রম পরিমার্জন চূড়ান্তকরণ, বিস্তরণ এবং আরবি ও ইসলামি বিষয়সমূহের পাঠ্যপুস্তক প্রণয়নে এনসিটিবিকে সহযোগিতা প্রদান;

২০২৩ সালের মধ্যে মাদ্রাসা শিক্ষা বিষয়ে গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্নকরণ;

২০২৪ সালের মধ্যে বোর্ডের অবকাঠামোগত উন্নয়ন সম্পাদন;

২০২৫ সালের মধ্যে বোর্ডের সকল রেকর্ড ডিজিটলাইজকরণ;

বোর্ডের সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীর পেশাগত প্রশিক্ষণ অব্যাহত রাখা এবং বহুমুখীকরণ।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- যথাসময়ে পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপদ্ধতি ও নম্বরবন্টন প্রকাশ;
- মাদ্রাসার একাডেমিক স্বীকৃতি নবায়ন, পরিচালনা কমিটি গঠন, অনুমোদন, শিক্ষার্থী রেজিস্ট্রেশন, ভর্তি ও ফরম পূরণ, নাম ও বয়স সংশোধনসহ যাবতীয় সেবা অনলাইনে প্রদান;
- কর্মকর্তা ও কর্মচারীর পেশাগত কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি; ১৬০০ জন অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষক-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ সম্পর্কিত রচনা প্রতিযোগিতার আয়োজন এবং ২০০ বই/দলিল সংগ্রহ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড

এবং

সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৮ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ধর্মীয় মূল্যবোধ সম্বলিত মানসম্মত মাদ্রাসা শিক্ষা

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মাদ্রাসা শিক্ষার সকল পর্যায়ে যুগোপযোগী, আধুনিক, টেকসই, স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক, নৈতিক ও ধর্মীয় মূল্যবোধ সম্বলিত মানসম্মত শিক্ষার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. মানসম্মত মাদ্রাসা শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ
২. মাদ্রাসা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং শিক্ষা ক্ষেত্রে ন্যায্যতা ও সমতা নিশ্চিতকরণ
৪. মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপন, পাঠদানের অনুমতি ও স্বীকৃতি প্রদান
২. মাদ্রাসার একাডেমিক স্বীকৃতি নবায়ন/বাতিল
৩. মাদ্রাসার এডহক কমিটি, ম্যানেজিং কমিটি, গভর্নিং বডি, নির্বাহী কমিটি অনুমোদন, বিদ্যোৎসাহী সদস্য মনোনয়ন
৪. শিক্ষার্থীদের ভর্তি ও নিবন্ধন
৫. মাদ্রাসা শিক্ষাধারার শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক পরিমার্জনে এনসিটিবিকে সহায়তা প্রদান
৬. পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্র প্রণয়ন ও পরিশোধন
৭. জেডিসি, দাখিল ও আলিম স্তরের পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা ও উত্তরপত্র মূল্যায়ন
৮. পাবলিক পরীক্ষার ফল প্রকাশ ও পুনঃনিরীক্ষণ
৯. একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সনদ প্রদান বা বাতিল
১০. পরীক্ষার্থীদের নাম ও বয়স এবং পিতা-মাতার নাম সংশোধন
১১. মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষক এবং বোর্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেশাগত প্রশিক্ষণ প্রদান
১২. অবকাঠামোগত উন্নয়ন

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী ভর্তির হার (৬ষ্ঠ-১০ম) ২০৪০ সালে ১৪.২৪ এ উন্নীতকরণ;	এনরোলমেন্ট হার	%	১২.৮৭	১২.৬৪	১২.৫৬	১২.৬২	১২.৬৮	কামাশিবি, মাশিঅ ও বামাশিবো	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী ঝরে পড়ার হার (৬ষ্ঠ-১০ম) ২০৪০ সালে ৩০.৭২ এ উন্নীতকরণ;	ঝরে পড়ার হার	%	৪২.৭৫	৪২.৮২	৪৩.০১	৪২.৭২	৪২.৪৩	কামাশিবি, মাশিঅ ও বামাশিবো	ব্যানবেইস
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী ও শিক্ষক অনুপাত ২০৪০ সালে ২৫:১ এ উন্নীতকরণ;	জেন্ডার সমতা	অনুপাত	২৩:১	২২:১	২১:১	২০:১	২০:১	কামাশিবি, মাশিঅ ও বামাশিবো	ব্যানবেইস

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] মানসম্মত মাদ্রাসা শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ	২৫	[১.১] পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপদ্ধতি ও নম্বরবন্টন প্রকাশ	[১.১.১] বিষয়কাঠামো ও মানবন্টন প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪	৪	২	১				২	২	
		[১.২] প্রশ্ন প্রণেতা / পরিশোধক নিয়োগ	[১.২.১] খসড়া তালিকা প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	২	২	১					২	২
			[১.২.২] তালিকা চূড়ান্ত করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	২	২	১					২	২
			[১.২.৩] নিয়োগ পত্র প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৪	২	২	১					২	২
		[১.৩] পরীক্ষক/প্রধান পরীক্ষক নিয়োগ	[১.৩.১] খসড়া তালিকা প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩	১	২	১					২	২
			[১.৩.২] তালিকা চূড়ান্ত করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩	১	২	১					২	২
			[১.৩.৩] নিয়োগ পত্র প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	১	২	১					২	২
		[১.৪] ফলাফল প্রকাশ	[১.৪.১] প্রকাশিত ফলাফল	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	২	২	১					৩	৩
		[১.৫] নির্ধারিত সময়ে উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণের ফলাফল প্রকাশ	[১.৫.১] পুনঃ নিরীক্ষণের ফলাফল প্রকাশ	সমষ্টি	দিন	১	৩০	৩০	৩০	৩৩	৩৬	৩৯	৪২	৩০	৩০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] মাদ্রাসা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন	২৩	[২.১] অনলাইনে শিক্ষার্থী ভর্তি ও নিবন্ধন	[২.১.১] জেডিসি	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	৪.১৫	৪.১৮	৩.৫	৩.১৫	২.৮	২.৪৫	২.১	৩.৫	৩.৫
			[২.১.২] দাখিল	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	২.০৯	৩.২	২.৫	২.২৫	২.০	১.৭৫	১.৫	২.৫	২.৫
			[২.১.৩] আলিম	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	১.৩২	১.২৮	০.৮	০.৭২	০.৬৪	০.৫৬	০.৪৮	০.৮	০.৮
		[২.২] অনলাইনে পরিচালনা কমিটি অনুমোদন	[২.২.১] পরিচালনা কমিটি অনুমোদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২১৮৫	৪১৫২	১৫০০	১৩৫০	১২০০	১০৫০	৯০০	১৫০০	১৫০০
		[২.৩] অনলাইনে একাডেমিক স্বীকৃতির মেয়াদ বৃদ্ধি	[২.৩.১] আবেদন অনুমোদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২৩৩	১৪০০	১৩০০	১১৭০	১০৪০	৯১০	৭৮০	১৩০০	১৩০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং শিক্ষা ক্ষেত্রে ন্যায্যতা ও সমতা নিশ্চিতকরণ	১২	[৩.১] বোর্ডের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১০১০	১৫০০	১৬০০	১৪৪০	১২৮০	১১২০	৯৬০	১৬০০	১৬০০
			[৩.১.২] কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১৭	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২০
			[৩.১.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২৩	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫৫	৬০
		[৩.২] বোর্ডের কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৫	৪	৩	২	১	৫	৬
		[৩.৩] শিক্ষার্থীদের বৃত্তির ফলাফল প্রকাশ	[৩.৩.১] বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রস্তুতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১২৫০	১১২৫০	১১২৫০	১০১২৫	৯০০০	৭৮৭৫	৬৭৫০	১১২৫০	১১২৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন	১০	[৪.১] মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই/ দলিল সংগ্রহ, জাতীয় দিবস উদযাপন ও রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.১.১] জাতীয় দিবস উদযাপন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৭	৭	৭	৬	৫	৪	৩	৭	৭
			[৪.১.২] মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই / দলিল সংগ্রহ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০০০	১০০০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২০০	২০০
			[৪.১.৩] “জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর কর্মময় জীবন ও সোনার বাংলা বিনির্মাণে তাঁর অবদান” শীর্ষক অনলাইনভিত্তিক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	তারিখ	তারিখ	৩			১৫.১১.২১	২০.১১.২১	২৫.১১.২১	৩০.১১.২১	০৫.১২.২১		

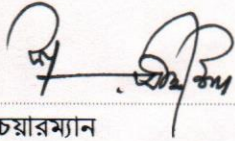
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় হিসাবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।


স্বাক্ষরিত:



চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড

২৭.৬.২১

তারিখ



সচিব
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

২৭/০৬/২০২১

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইএমসি	ইনস্টিটিউট ম্যানেজমেন্ট কমিটি
২	আইপিবিএমএস	ইনস্টিটিউট পারফরমেন্স বেসড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম
৩	ইইডি	এডুকেশনাল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৪	এনটিভিকিউএফ	ন্যাশনাল টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল কোয়ালিফিকেশন ফ্রেমওয়ার্ক
৫	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এন্ড টেক্সটবুক বোর্ড
৬	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৭	এসএমসি	স্কুল ম্যানেজমেন্ট কমিটি
৮	কামাশিবি	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
৯	কাশিঅ	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
১০	টিএসসি	টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ
১১	টিটিটিসি	টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং স্কুল
১২	টিভিইটি	টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল এডুকেশনাল ট্রেনিং
১৩	নেকটার	জাতীয় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ও গবেষণা একাডেমী
১৪	পিআই	পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৫	বাকাশিবো	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
১৬	বামাশিবো	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড
১৭	বিএম	বিজনেজ ম্যানেজমেন্ট
১৮	বিএমটিটিআই	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
১৯	ব্যানবেইস	বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো
২০	ভিটিটিআই	ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
২১	মাউশিবি	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
২২	মাশিঅ	মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
২৩	সিবিটি এন্ড এ	কম্পিউটার বেসড ট্রেনিং এন্ড এসেসমেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপদ্ধতি ও নম্বরবন্টন প্রকাশ	[১.১.১] বিষয়কাঠামো ও মানবন্টন প্রকাশ	প্রকাশনা উইং	বামাশিবো ওয়েব সাইটে প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি
[১.২] প্রশ্ন প্রণেতা / পরিশোধক নিয়োগ	[১.২.১] খসড়া তালিকা প্রণয়ন	পরীক্ষা উইং	খসড়া তালিকা
	[১.২.২] তালিকা চূড়ান্ত করণ	পরীক্ষা উইং	চূড়ান্ত তালিকা
	[১.২.৩] নিয়োগ পত্র প্রদান	পরীক্ষা উইং	নিয়োগপত্র
[১.৩] পরীক্ষক/প্রধান পরীক্ষক নিয়োগ	[১.৩.১] খসড়া তালিকা প্রণয়ন	পরীক্ষা উইং	প্রণীত তালিকা
	[১.৩.২] তালিকা চূড়ান্ত করণ	পরীক্ষা উইং	চূড়ান্ত তালিকা
	[১.৩.৩] নিয়োগ পত্র প্রদান	পরীক্ষা উইং	নিয়োগপত্র
[১.৪] ফলাফল প্রকাশ	[১.৪.১] প্রকাশিত ফলাফল	পরীক্ষা উইং	পরীক্ষার রুটিন এবং প্রকাশিত ফলাফলের সারসংক্ষেপ
[১.৫] নির্ধারিত সময়ে উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণের ফলাফল প্রকাশ	[১.৫.১] পুনঃ নিরীক্ষণের ফলাফল প্রকাশ	পরীক্ষা উইং	বামাশিবো ওয়েব সাইটে প্রকাশিত ফলাফল
[২.১] অনলাইনে শিক্ষার্থী ভর্তি ও নিবন্ধন	[২.১.১] জেডিসি	প্রশাসন ও অর্থ	বিজ্ঞপ্তি
	[২.১.২] দাখিল	প্রশাসন ও অর্থ	বিজ্ঞপ্তি
[২.১] অনলাইনে শিক্ষার্থী ভর্তি ও নিবন্ধন	[২.১.৩] আলিম	প্রশাসন ও অর্থ	ভর্তির নীতিমালা/বিজ্ঞপ্তি
[২.২] অনলাইনে পরিচালনা কমিটি অনুমোদন	[২.২.১] পরিচালনা কমিটি অনুমোদন	প্রশাসন ও অর্থ	বোর্ডের e-office management system এ প্রস্তুতকৃত বাৎসরিক তথ্য
[২.৩] অনলাইনে একাডেমিক স্বীকৃতির মেয়াদ বৃদ্ধি	[২.৩.১] আবেদন অনুমোদন	পরিদর্শন উইং	বোর্ডের e-office management system এ প্রস্তুতকৃত বাৎসরিক তথ্য
[৩.১] বোর্ডের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ	প্রশাসন ও পরীক্ষা উইং	সংশ্লিষ্ট অফিস আদেশ
	[৩.১.২] কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ	প্রশাসন ও অর্থ	সংশ্লিষ্ট অফিস আদেশ
	[৩.১.৩] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ	প্রশাসন ও অর্থ	সংশ্লিষ্ট অফিস আদেশ
[৩.২] বোর্ডের কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত লার্নিং সেশন	প্রশাসন ও অর্থ	সংশ্লিষ্ট অফিস আদেশ
[৩.৩] শিক্ষার্থীদের বৃত্তির ফলাফল প্রকাশ	[৩.৩.১] বৃত্তি প্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা প্রস্তুতকরণ	প্রশাসন ও অর্থ	শিক্ষার্থীর তালিকা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই/ দলিল সংগ্রহ, জাতীয় দিবস উদযাপন ও রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.১.১] জাতীয় দিবস উদযাপন	প্রশাসন ও অর্থ	অফিস আদেশ
	[৪.১.২] মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক বই / দলিল সংগ্রহ	প্রশাসন ও অর্থ	বই ক্রয়ের রশিদ
	[৪.১.৩] “জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর কর্মময় জীবন ও সোনার বাংলা বিনির্মাণে তাঁর অবদান” শীর্ষক অনলাইনভিত্তিক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	গঠিত কমিটি	বিজ্ঞপ্তি ও চূড়ান্ত ফলাফল

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপদ্ধতি ও নম্বরবন্টন প্রকাশ	বিষয়কাঠামো ও মানবন্টন প্রকাশ	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড	পত্র আদান প্রদান

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন ও অর্থ	৩১.০৭.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২০						
						অর্জন	২১						
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা						প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা						প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়	
						অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সিসি টিভির আওতা সম্প্রসারণ	ক্যামেরার সংখ্যা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৪	লক্ষ্যমাত্রা				৪			
						অর্জন							
৩.২ ওয়ানস্টপ সার্ভিস চালুকরণ	ওয়ানস্টপ সার্ভিস সেন্টার	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	১	লক্ষ্যমাত্রা			১				
						অর্জন							
৩.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৪ নৈতিকতা ও স্বাস্থ্যবিধি সম্পর্কিত পোস্টার/ ফেস্টুন/ ব্যানার বোর্ডে প্রদর্শন	টাঙানো পোস্টার/ ফেস্টুন/ ব্যানার	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	৪	লক্ষ্যমাত্রা		১	২	১			
						অর্জন							
৩.৫ বোর্ডের ওয়েব সাইটে সচেতনতামূলক নির্দেশনা প্রকাশ	প্রকাশিত নির্দেশনা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও অর্থ	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩		-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-